**LICEO CLASSICO - SCIENTIFICO STATALE "ARIOSTO - SPALLANZANI"**

Piazzetta Pignedoli, 2 42121 REGGIO EMILIA (R.E.) - Tel. 0522 438046 - 0522 438841

Via Franchetti, 3 42121 REGGIO EMILIA (R.E.) - Tel. 0522 442124

E-mail: segreteria@liceoariostospallanzani-re.edu.itHome: www.liceoaristospallanzani-re.edu.it

CODICE FISCALE N. 80016650352 DISTRETTO DI REGGIO EMILIA N.11

A tutti gli interessati
tramite Albo Istituto.

**Oggetto**: avviso d'indizione bando pubblico per la selezione mediante procedura comparativa per l'individuazione di disponibilità a svolgere l'attività di docente coordinatore e formatore esperto nei laboratori formativi nell'ambito del percorso di formazione rivolto al personale docente in periodo di formazione e prova a.s. 2023-2024 – **PROROGA SCADENZA al 5 gennaio 2024**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la Legge n. 107 del 13.07.2015 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e delega per il riordino delle disposizioni vigenti";

**VISTO** il D.M. n.226 del 16.08.2022 "Obiettivi, modalità di valutazione del grado di raggiungimento degli stessi, attività formative e criteri per lo valutazione del personale docente ed educativo in periodo di formazione e di prova, ai sensi dell'art. 1, comma 118 della legge 13 luglio, n. 107", e in particolare l'art. 8 Laboratori Formativi;

**VISTO** il comma 5 del richiamato articolo: "Per la conduzione dei Laboratori Formativi sono designati prioritariamente formatori provenienti dal mondo della scuola e comunque con competenze di tipo operativo e professionale"

**VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione del 7 novembre 2023, prot. n. 65741 con cui le istituzioni scolastiche già individuate a livello regionale e destinatarie dei fondi per l'anno di formazione 2023/2024 sono riconfermate quali titolari della gestione amministrativo-contabile dei finanziamenti, in modo da favorire una migliore e più celere organizzazione delle diverse attività;

**VISTO** che il Liceo "Ariosto- Spallanzani" è stato individuato, secondo l'Accordo di Scopo "Rete per la programmazione e la realizzazione dell'offerta formativa per i docenti neoassunti" stipulato tra i Dirigenti delle scuole polo per la formazione degli ambiti 18-19-20 e l'Ufficio Scolastico Territoriale XI di Reggio Emilia con nota n° 17618 del 27 novembre 2023 come scuola polo per la gestione dei laboratori di formazione dei docenti neoassunti per l'anno scolastico 2023/24;

**VISTA** la delibera favorevole del Consiglio d'Istituto del Liceo Ariosto-Spallanzani nella seduta del 30 ottobre 2023 delibera n° 6 del Consiglio d'Istituto della medesima Istituzione scolastica;

**VISTA** la Nota del Ministero dell'Istruzione del 7 novembre 2023, prot. n. 65741, nella quale si forniscono i primi orientamenti relativi alla progettazione delle attività rivolte ai docenti in periodo di formazione e prova per l'anno scolastico 2023/24;

**TENUTO** conto delle necessità di individuare le professionalità adeguate all'incarico di docente coordinatore e formatore esperto per la conduzione dei Laboratori Formativi previsti nel Piano di Formazione del personale docente neoassunto A.S. 2023/24;

**VISTO** l'art. 40, c. 1 del DM 129/2018– Regolamento concernente le istruzioni amministrativo-contabili delle istituzioni scolastiche, che indica disposizioni in merito alla possibilità, da parte delle scuole, di stipulare contratti di prestazioni d'opera con esperti esterni per particolari attività, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa;

**VISTA** la L. 107/2015, con particolare riferimento all'art. 1, commi 66 e seguenti;

**VISTA** la circolare 2/2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, dipartimento della Funzione Pubblica, avente ad oggetto: L. 244/2007, art.3 commi da 54 a 57 e 76 disposizioni in tema di collaborazioni esterne;

**VISTO** l'art. 17, c. 1, lettera g) del D. Lgs. 50/2016, che esclude i contratti di lavoro dal suo ambito di applicazione;

**VISTO** l'art. 10 del D. Lgs. 297/1994;

**VISTO** l'art.7 del D.Lvo n.165/2001 il quale prevede che le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione;

**VISTO** il D.P.R. n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la legge n. 449/1997, in particolare l'art. 40;

**VISTO** il D. Lgs. 97/2016 – Revisione e semplificazione delle diposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della L. 190/2012 e del D. Lgs. 33/2013, ai sensi dell'art. 7 della legge 124/2015, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;

**CONSIDERATI** i vantaggi per gli interessati e per l'Amministrazione, in termini di semplificazione, trasparenza, efficienza, efficacia, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa, derivati dall'uso esclusivo di modalità web conforme al codice dell'amministrazione digitale;

**CONSIDERATO** l'alto numero di docenti da formare e il numero ad ora esiguo di candidature;

INDICE

il seguente bando di selezione pubblica per titoli volto ad individuare, **prioritariamente nell'ambito della pubblica amministrazione, in seconda istanza nell'ambito del settore privato, mediante procedura comparativa dei titoli culturali e professionale,** docenti coordinatori e formatori esperti con il compito di condurre i laboratori previsti nell'ambito delle attività di formazione per i docenti neoassunti di Reggio Emilia nell'anno scolastico 2023/24.

A tal fine

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DISPONE

**Art. 1 – Oggetto e finalità dell'incarico**

Il presente avviso è finalizzato alla designazione di docenti formatori per la conduzione e il coordinamento dei Laboratori Formativi di cui all'art. 8 del D.M. n. 226/2022.

Al punto 5, il citato D.M. 226/2022 afferma infatti che "per la conduzione dei Laboratori Formativi sono designati, prioritariamente, formatori provenienti dal mondo della scuola e comunque con competenze di tipo operativo e professionalizzante". L'incarico sarà attribuito dal Dirigente Scolastico sulla base delle necessità determinate dalla complessa e contemporanea organizzazione territoriale delle attività di formazione.

**Art. 2 Caratteristiche dell'incarico**

Il candidato dovrà condurre uno o più Laboratori Formativi rivolti al personale neoassunto su una o più delle seguenti aree tematiche, come indicato dal DM 226/2022:

**a. Gestione della classe e delle attività didattiche in situazioni di emergenza;**

**b. Metodologie e tecnologie della didattica digitale e loro integrazione nel curricolo;**

**c. Ampliamento e consolidamento delle competenze digitali dei docenti;**

**d. Inclusione sociale e dinamiche interculturali;**

**e. Gestione della classe e dinamiche relazionali, con particolare riferimento alla prevenzione dei fenomeni di violenza, bullismo, cyberbullismo e discriminazioni;**

**f. Contrasto alla dispersione scolastica;**

**g. Buone pratiche di didattiche disciplinari;**

**h. Valutazione di sistema (Autovalutazione e miglioramento);**

**i. Attività di orientamento;**

**j. Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento;**

**k. Bisogni educativi speciali;**

**l. Motivare gli studenti ad apprendere;**

**m. Innovazione della didattica delle discipline;**

**n. Insegnamento di educazione civica e sua integrazione nel curricolo;**

**o. Valutazione didattica degli apprendimenti;**

**p. Educazione sostenibile e transizione ecologica con riferimento al Piano "Rigenerazione Scuola" e ai piani ministeriali vigenti.**

I laboratori, rivolti a gruppi di docenti, saranno programmati dall'USR ER – Ufficio XI per l'Ambito Territoriale di Reggio Emilia e saranno realizzati, in base alle esigenze organizzative e contestuali, in presenza e in modalità online, come segue:

**MACROAREA A**: Competenze trasversali del Docente
LABORATORI di 6 ore: 3 ore online e 3 ore in presenza
A1 - Orientamento, ruolo di Tutor e Orientatori (Secondaria) e Contrasto alla dispersione
A2 - PCTO - Percorsi per competenze relazionali e trasversali
A3 - Gestione della classe e dinamiche relazionali, anche in situazioni di emergenza
A4 - Valutazione degli apprendimenti e valutazione di sistema
A5 - Competenze digitali dei docenti e tecnologie della didattica digitale.

**MACROAREA B**: Inclusione e personalizzazione
LABORATORI di 3 ore in presenza:
B1 - Inclusione sociale e dinamiche interculturali
B2 - Bisogni educativi speciali
B3 - Prevenzione e contrasto delle dipendenze

**MACROAREA C**: Didattica delle discipline e interdisciplinarità
LABORATORI di 3 ore in presenza:
C1 - Innovazione della didattica e motivazione all'apprendimento
C2 - Buone pratiche didattiche disciplinari
C3 - Didattica orientativa
C4 - Insegnamento dell'Educazione Civica
C5 - Educazione alla sostenibilità

Ogni laboratorio dovrà prevedere:

a) la presentazione delle attività e dei contenuti del laboratorio stesso;
b) l'organizzazione e la conduzione del gruppo, con disponibilità al dibattito su casi di studio;
c) l'elaborazione di documentazione e attività di ricerca validata dal docente coordinatore del laboratorio

Ai Coordinatori di laboratorio sono richieste pertanto:

- la presentazione di un'idea di progetto personale di laboratorio tramite scheda allegata (una scheda per ogni progetto di laboratorio);
- per la macroarea A la scheda progetto dovrà prevedere e specificare le modalità di trattazione della tematica nello svolgimento del laboratorio per la prima parte online e per la seconda parte in presenza
- la gestione delle tre o sei ore laboratoriali, nelle modalità indicate;
- la registrazione dei docenti presenti al laboratorio
- la validazione della documentazione e delle attività di ricerca elaborate dai docenti neoassunti (vedi D. M 226, art.3, comma 3)

- L'esperto selezionato dovrà mettere a disposizione dei corsisti e dell'USR ER – UFF.XI- Ambito di Reggio Emilia i materiali di supporto inerenti la tematica trattata nel laboratorio; i materiali potranno essere pubblicati sul sito dell'USR ER – UFF.XI- Ambito di Reggio Emilia nella sezione dedicata alla formazione dei neoassunti.

Ogni laboratorio potrà avere più edizioni, a seconda del numero dei partecipanti.
Non verranno attivati laboratori con un numero di iscrizioni inferiore a 15.
La conduzione dei laboratori sarà assegnata in via prioritaria al personale interno dell'Ufficio scolastico regionale, con adeguata professionalità, in caso se ne ravvisi la disponibilità e non vi siano costi aggiuntivi per l'Amministrazione.

Il candidato dovrà rendersi disponibile a svolgere il proprio incarico nei periodi di seguito indicati:

- MACROAREA A dal 18 marzo 2024 al 3 maggio 2024
- MACROAREA B dal 12 febbraio 2024 al 29 febbraio 2024
- MACROAREA C dal 26 febbraio 2024 al 22 marzo 2024

I docenti individuati saranno invitati ad un incontro di coordinamento iniziale.

**Art. 3 Requisiti e criteri di valutazione**

Il candidato dovrà essere un docente con contratto a tempo indeterminato con non meno di 5 anni di esperienza di insegnamento, con esperienze professionali e formative nelle tematiche di cui al precedente articolo. Deve essere in grado non solo di fornire ai colleghi in formazione un supporto professionale, ma anche di far emergere nella discussione in aula lo scambio di esperienze e di conoscenze.
In ottemperanza al principio di rotazione al fine di garantire varietà di approcci formativi, a parità di punteggio sarà data priorità a nuovi candidati.
Nell'esame delle candidature si terrà conto dei seguenti requisiti:

- titoli culturali e scientifici che documentino specifiche competenze nelle aree tematiche di cui all'art.2;
- esperienze professionali documentate nelle aree tematiche di cui all'art.2;

L'individuazione sarà disposta da una Commissione costituita dal Dirigente Territoriale associato all'Ufficio XI -Ambito Territoriale di Reggio Emilia, dal Dirigente Scolastico della scuola capofila, dal Referente per la Formazione dell'Ufficio di Ambito Territoriale per la provincia di Reggio Emilia, sulla base dei requisiti sopra indicati e della tabella di valutazione qui riportata:

| **Criteri** | punteggio |
|---|---|
| Laurea magistrale specifica per il settore (max punti 10)<br>*(voto da 66 a 80* pt.6 / *voto da 81 a 90* pt. 7 / *voto da 91 a 100* pt.8 /<br>*voto da 100 a 110* pt. 9 / *voto 110/110 e lode* pt. 10*)* | Pt. 10 |
| Altra laurea pertinente | Pt. 2 |
| Specializzazione post-laurea specifica o Master di durata annuale o Dottorati di ricerca specifici e Corsi di perfezionamento coerenti con l'area di riferimento *(punti 1 per ogni titolo fino a un max di punti 5)* | Pt. 5 |

| | |
|---|---|
| Incarichi di docenza in attività formative dirette al personale docente svolte all'interno dell'Amministrazione Scolastica *(punti 4 per ogni anno scolastico, fino a un max di punti 12)* | Pt. 12 |
| Docenza universitaria nel settore di pertinenza *(punti 2 per anno accademico fino a un max di punti 6)* | Pt. 6 |
| Incarichi nelle istituzioni scolastiche in qualità di Dirigente Scolastico, Collaboratore del Dirigente Scolastico, Funzione Strumentale, Referente di indirizzo o di plesso *(punti 1 per ogni anno scolastico fino al max di punti 6)* | Pt. 6 |
| Pubblicazioni di argomento educativo se dotate di codice ISBN esplicitato nel curriculum presentato con la presente candidatura *(punti 1 per ogni pubblicazione fino a un max di punti 5)* | Pt. 5 |
| Progetto del candidato *(max 14 punti)* | Pt. 14 |

In caso di informazioni generiche, indefinite e incomplete non sarà attribuito alcun punteggio.

La scheda tecnica del progetto formativo deve essere compilata in modo preciso e completo, pena l'esclusione dalla selezione.

Saranno esclusi formatori che abbiano svolto l'incarico nei precedenti anni scolastici per la medesima amministrazione e abbiano ricevuto dai corsisti almeno il 30% di valutazioni negative.

La Commissione emetterà la valutazione finale a proprio giudizio insindacabile.

1. A parità di punteggio, sarà data priorità a nuovi candidati, in ottemperanza al principio di rotazione al fine di garantire varietà di approcci formativi o in secondo luogo sarà effettuato sorteggio;
2. L'incarico sarà conferito dal Dirigente Scolastico della scuola capofila tramite stipula di specifico contratto soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta purché valida.
In caso di progetti non originali il candidato sarà escluso. L'Istituto si riserva la facoltà di non aggiudicare l'incarico nel caso venga meno l'interesse pubblico al medesimo, oppure che nessuna delle offerte sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'Amministratore. L'aggiudicazione della presente gara deve intendersi immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, mentre lo diviene ad avvenuta aggiudicazione definitiva e stipula del contratto di prestazione d'opera professionale di durata triennale per l'aggiudicante. Il corrispettivo delle singole attività fornite sarà liquidato in un'unica soluzione, **al termine di ogni attività** e in considerazione delle ore effettivamente prestate e documentate.

**Art. 4 Trattamento Economico**

A fronte delle prestazioni professionali e effettivamente rese, l'Istituto riconoscerà un compenso orario lordo per le attività di docenza come sopra specificato, onnicomprensivo di qualsiasi ulteriore onere e spesa, nella misura stabilita per ogni laboratorio della durata di 3 ore, pari a € 200,00 e per ogni laboratorio della durata di 6 ore pari a € 400,00, onnicomprensivo di tutte le ritenute previste per legge a carico dell'esperto e dello Stato, nonché della eventuale produzione di materiali, **successivamente all'effettiva erogazione dei fondi dal Ministero dell'Istruzione.**

Al termine dell'attività professionale in caso di esperto esterno alla pubblica amministrazione, dovrà essere emessa fattura alla quale dovrà essere allegato un riepilogo contenente il dettaglio delle ore svolte.
Per i materiali prodotti a seguito dell'espletamento dell'incarico, si applicano le disposizioni di cui all'art. 11 della L. 633/1941 ("Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio") e le disposizioni relative al D. Lgs. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali").

I professionisti saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal DPR 62/2013 ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art.54 del D.Lgs.165/2001"), pena la risoluzione dell'incarico stesso.
L'incarico potrà essere soggetto a revoca qualora, in base al parere negativo sulla qualità della attività espresso da almeno il 30% dei presenti o in base a gravi segnalazioni circostanziate, dovessero emergere inadeguatezze o mancanza di capacità per lo svolgimento di tale attività.

**Art. 5 - Condizioni e modalità di svolgimento del servizio**

Il formatore dovrà impegnarsi a garantire, salvo casi di forza maggiore, la stabilità e continuità del servizio garantendo la prestazione professionale adeguata ai requisiti professionali dichiarati; coordinare con gli insegnanti le attività da svolgere, concordando modalità di comunicazione chiare e tempestive.

**Art. 6 - Modalità di presentazione della domanda di partecipazione Domanda di partecipazione**

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice e debitamente sottoscritte dai candidati, devono essere:

- indirizzate a mezzo raccomandata A.R. (farà fede il timbro postale) presso LICEO CLASSICO SCIENTIFICO ARIOSTO SPALLANZANI – Piazzetta Pignedoli, 2 – 42121 REGGIO EMILIA
- oppure consegnate direttamente in segreteria — ufficio protocollo, nel rispetto degli orari di apertura al pubblico
- oppure inviate tramite PEC in formato PDF al seguente indirizzo di posta elettronica: repc030008@pec.istruzione.it

Le domande devono pervenire presso gli uffici indicati **entro e non oltre le ore 12:00del 5 gennaio 2024**, pena l'esclusione dalla selezione.

La candidatura del docente formatore può avvenire anche per più di una tematica, anche di aree diverse, tra quelle indicate nel presente bando, fino ad un massimo di tre tematiche. Resta facoltà dell'Amministrazione attribuire una o più delle tematiche proposte in base al numero di iscritti e al curriculum del formatore.

La domanda deve essere redatta in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, come da **Allegato A**, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 2000, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità.
Alla domanda redatta secondo l'Allegato A dovrà essere allegata la dichiarazione dei requisiti professionali e culturali necessari, secondo **l'Allegato B**.

Non saranno oggetto di valutazione i titoli non esplicitati nell'Allegato B e conseguiti in data successiva al termine previsto per la presentazione delle domande.

Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000.

**Art. 7 – Pubblicazione**

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo on-line del sito web dell'Istituto raggiungibile all'indirizzo: URL https://www.liceoariostospallanzani-re.edu.it/
L'affissione all'Albo ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo al Dirigente Scolastico entro i 5 giorni successivi alla pubblicazione. La scuola provvederà a pronunciarsi sul reclamo nel termine di 2 giorni successivi, decorso il quale l'elenco diviene definitivo.

**Art. 8 – Ricorsi**

Avverso al presente provvedimento è esperibile il ricorso al T.A.R. o il ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 giorni o 120 giorni dalla pubblicazione all'Albo.

**Art. 9 - Trattamento dei dati personali e disposizioni finali**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto e utilizzati per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs.196/2003.

Responsabile del procedimento è il direttore dei servizi generali ed amministrativi, Sig.ra Catia Colella. Per ogni informazione in merito, gli interessati possono rivolgersi, previo appuntamento telefonico, all'ufficio del DSGA tel. 0522 438841.

Titolare del trattamento è il Liceo "Ariosto-Spallanzani" nella persona del legale rappresentante, dirigente scolastico Rossella Crisafi. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente bando, a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento e di fornire ogni altra indicazione che si dovesse ritenere necessaria.

Il presente avviso sarà pubblicato all'ALBO dell'Istituto e sul SITO WEB della Scuola all'indirizzo
https://www.liceoariostospallanzani-re.edu.it/

Il Dirigente Scolastico (Dott.ssa Rossella Crisafi)
Firma Autografa omessa ai sensi dell'Art. 3 del D.Lgs 39

**Allegato A** **ISTANZA DI PARTECIPAZIONE**

Al Dirigente Scolastico

Del Liceo "Ariosto-Spallanzani"

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____( ) il_____

Residente a _____( )

in via _____ n. _____

Indirizzo posta elettronica _____

n.cell._____

**CHIEDE**

di essere ammesso/a alla procedura di selezione in qualità di formatore/formatrice per le seguenti aree/tematiche:

**MACROAREA A**: Competenze trasversali del Docente
LABORATORI DA 6 ore: 3 ore online e 3 ore in presenza

- ○ A1 - Orientamento, ruolo di Tutor e Orientatori (Secondaria) e Contrasto alla dispersione
- ○ A2 - PCTO - Percorsi per competenze relazionali e trasversali
- ○ A3 - Gestione della classe e dinamiche relazionali, anche in situazioni di emergenza
- ○ A4 - Valutazione degli apprendimenti e valutazione di sistema
- ○ A5 - Competenze digitali dei docenti e tecnologie della didattica digitale.

**MACROAREA B**: Inclusione e personalizzazione
LABORATORI DA 3 ore:

- ○ B1 - Inclusione sociale e dinamiche interculturali
- ○ B2 - Bisogni educativi speciali
- ○ B3 - Prevenzione e contrasto delle dipendenze

**MACROAREA C**: Didattica delle discipline e interdisciplinarità
LABORATORI DA 3 ore

- ○ C1 - Innovazione della didattica e motivazione all'apprendimento
- ○ C2 - Buone pratiche didattiche disciplinari
- ○ C3 - Didattica orientativa
- ○ C4 - Insegnamento dell'Educazione Civica
- ○ C5 - Educazione alla sostenibilità

Dichiara di svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario che sarà stabilito e di aver preso visione del bando. A tal fine allega autocertificazione e curriculum vitae su formato europeo.

Data _____ Firma _____

Informativa ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 (Codice sulla Privacy). I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Acconsento ☐ non acconsento

Firma_____

**AUTOCERTIFICAZIONE**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (Art. 4 e 46 D.P.R. 28 Dicembre 2000, n.445)**

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____(____) il_____

C.F. _____

Residente a _____ (_____)

in via_____

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000,

**DICHIARA**

**( barrare la/e voci che riguardano la/e dichiarazione/i da produrre**

- ☐ di essere nato/a _____( __) il_____
- ☐ di essere residente a _____
- ☐ di essere cittadino/a Italiano/a (oppure), _____
- ☐ di godere dei diritti civili e politici,
- ☐ di essere iscritto/a nell'albo o elenco, _____
- ☐ di svolgere la professione di _____
- ☐ di appartenere all'ordine professionale, _____
- ☐ titolo di studio posseduto _____ rilasciato dalla Scuola/Università di _____
- ☐ qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica _____
- ☐ stato di disoccupazione;
- ☐ di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- ☐ di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali

La presente dichiarazione non necessita dell'autentificazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono.

Informativa ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 (Codice sulla Privacy): i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo

Data _____ Firma_____

**Allegato B**

Al Dirigente Scolastico
Del Liceo "Ariosto- Spallanzani"

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____(  ) il_____

Residente a _____(  )

in via _____ n. _____

Indirizzo posta elettronica _____

n.cell._____

in servizio presso l'istituto scolastico _____

in qualità di _____

**DICHIARA**

sotto la personale responsabilità di essere in possesso dei sottoelencati titoli culturali e professionali previsti

*(dettagliare adeguatamente i titoli sulla base di quanto previsto dall'avviso)*

| **Titoli culturali** | |
|---|---|
| **Laurea** | |
| 1. Laurea in | |
| conseguita il | |
| presso | |
| con votazione finale | |
| **Altra laurea** | |
| 1. Laurea in | |
| conseguita il | |
| presso | |
| con votazione finale | |
| **Specializzazione post-laurea specifica o Master di durata annuale o Dottorati di ricerca specifici e Corsi di perfezionamento coerenti con l'area di riferimento** | |
| 1.Master I livello/corso di perfezionamento in | |
| conseguito il | |
| di durata (in ore e CFU) | |
| presso | |
| con il superamento dell'esame finale | |
| 2. … | |

| | |
|---|---|
| **Specializzazione post-laurea specifica o Master di durata annuale o Dottorati di ricerca specifici e Corsi di perfezionamento coerenti con l'area di riferimento** | |
| 1.Master II livello in | |
| conseguito il | |
| di durata (in ore e CFU) | |
| presso | |
| con il superamento dell'esame finale | |
| 2… | |
| **Specializzazione post-laurea specifica o Master di durata annuale o Dottorati di ricerca specifici e Corsi di perfezionamento coerenti con l'area di riferimento** | |
| 1.Master II livello in | |
| conseguito il | |
| di durata (in ore e CFU) | |
| presso | |
| con il superamento dell'esame finale | |
| **Specializzazione post-laurea specifica o Master di durata annuale o Dottorati di ricerca specifici e Corsi di perfezionamento coerenti con l'area di riferimento** | |
| 1.Master II livello in | |
| conseguito il | |
| di durata (in ore e CFU) | |
| presso | |
| con il superamento dell'esame finale | |
| **Specializzazione post-laurea specifica o Master di durata annuale o Dottorati di ricerca specifici e Corsi di perfezionamento coerenti con l'area di riferimento** | |
| 1.Master II livello in | |
| conseguito il | |
| di durata (in ore e CFU) | |
| presso | |
| con il superamento dell'esame finale | |
| Incarichi di docenza in attività formative dirette al personale docente svolte all'interno dell'Amministrazione Scolastica | |
| 1.Incarico | |
| Ricoperto nell'a.s. | |
| di durata | |
| presso | |
| Incarichi di docenza in attività formative dirette al personale docente svolte all'interno dell'Amministrazione Scolastica | |
| 1.Incarico | |
| Ricoperto nell'a.s. | |
| di durata | |
| presso | |
| Incarichi di docenza in attività formative dirette al personale docente svolte all'interno dell'Amministrazione Scolastica | |
| 1.Incarico | |

| | |
|---|---|
| Ricoperto nell'a.s. | |
| di durata | |
| presso | |
| Incarichi di docenza in attività formative dirette al personale docente svolte all'interno dell'Amministrazione Scolastica | |
| 1.Incarico | |
| Ricoperto nell'a.s. | |
| di durata | |
| presso | |
| **Docenza universitaria nel settore di pertinenza** | |
| 1.Incarico | |
| Ricoperto nell'a.s. | |
| di durata | |
| presso | |
| **Incarichi nelle istituzioni scolastiche in qualità di Dirigente Scolastico, Collaboratore del Dirigente Scolastico, Funzione Strumentale, Referente di indirizzo o di plesso** | |
| 1.Incarico | |
| Ricoperto nell'a.s. | |
| di durata | |
| presso | |
| **Incarichi nelle istituzioni scolastiche in qualità di Dirigente Scolastico, Collaboratore del Dirigente Scolastico, Funzione Strumentale, Referente di indirizzo o di plesso** | |
| 1.Incarico | |
| Ricoperto nell'a.s. | |
| di durata | |
| presso | |
| **Incarichi nelle istituzioni scolastiche in qualità di Dirigente Scolastico, Collaboratore del Dirigente Scolastico, Funzione Strumentale, Referente di indirizzo o di plesso** | |
| 1.Incarico | |
| Ricoperto nell'a.s. | |
| di durata | |
| presso | |
| **Incarichi nelle istituzioni scolastiche in qualità di Dirigente Scolastico, Collaboratore del Dirigente Scolastico, Funzione Strumentale, Referente di indirizzo o di plesso** | |
| 1.Incarico | |
| Ricoperto nell'a.s. | |
| di durata | |
| presso | |
| **Incarichi nelle istituzioni scolastiche in qualità di Dirigente Scolastico, Collaboratore del Dirigente Scolastico, Funzione Strumentale, Referente di indirizzo o di plesso** | |
| 1.Incarico | |
| Ricoperto nell'a.s. | |
| di durata | |
| presso | |
| **Incarichi nelle istituzioni scolastiche in qualità di Dirigente Scolastico, Collaboratore del Dirigente Scolastico, Funzione Strumentale, Referente di indirizzo o di plesso** | |
| 1.Incarico | |

| | |
|---|---|
| Ricoperto nell'a.s. | |
| di durata | |
| presso | |
| Pubblicazioni di argomento educativo se dotate di codice ISBN | |
| Titolo | |
| Codice | |
| Titolo | |
| Codice | |
| Titolo | |
| Codice | |
| Titolo | |
| Codice | |
| Titolo | |
| Codice | |

II/La sottoscritta _____

- Si impegna ad assumere l'incarico senza riserva, secondo il calendario che sarà definito;
- Autorizza al trattamento dei dati personali per fini istituzionali in conformità al D.Lgs.196/03;
- Si impegna a consegnare i materiali e prodotti della formazione realizzati con i docenti corsisti;
- Garantisce la validazione della documentazione e delle attività di ricerca elaborata dai docenti neoassunti (vedi D. M 850/2015, articolo 8, punto3)

II/La sottoscritt___ dichiara la propria disponibilità a collaborare alla progettazione esecutiva degli incontri formativi oltre le ore previste di coordinamento dei laboratori.

Si allega fotocopia di un documento di identità.

Luogo e data ..... .

Firma .....

**SCHEDA TECNICA DI PRESENTAZIONE DEL PROGETTO FORMATIVO**

**LABORATORI DI FORMAZIONE DEI DOCENTI NEOASSUNTI**

**ANNO SCOLASTICO 2023-24**

**Formulare una proposta per ogni area indicata nella domanda**

**MACROAREA A**: Competenze trasversali del Docente
LABORATORI DA 6 ore: 3 ore online e 3 ore in presenza

- A1 - Orientamento, ruolo di Tutor e Orientatori (Secondaria) e Contrasto alla dispersione
- A2 - PCTO - Percorsi per competenze relazionali e trasversali
- A3 - Gestione della classe e dinamiche relazionali, anche in situazioni di emergenza
- A4 - Valutazione degli apprendimenti e valutazione di sistema
- A5 - Competenze digitali dei docenti e tecnologie della didattica digitale.

**MACROAREA B**: Inclusione e personalizzazione
LABORATORI DA 3 ore:

- B1 - Inclusione sociale e dinamiche interculturali
- B2 - Bisogni educativi speciali
- B3 - Prevenzione e contrasto delle dipendenze

**MACROAREA C**: Didattica delle discipline e interdisciplinarità
LABORATORI DA 3 ore

- C1 - Innovazione della didattica e motivazione all'apprendimento
- C2 - Buone pratiche didattiche disciplinari:
  - area matematica
  - area scientifica
  - area linguaggi (italiano, lingue straniere, arte, musica, motoria)
  - area storico -sociale (storia, geografia, filosofia, diritto/economia)
- C3 - Didattica orientativa
- C4 - Insegnamento dell'Educazione Civica
- C5 - Educazione alla sostenibilità

**Titolo del laboratorio**:

_____

**Ordine di scuola** a cui è rivolto il laboratorio

□ scuola dell'infanzia

□ scuola primaria

□ scuola secondaria di primo e secondo grado

**ATTIVITA' PROPOSTA** (max 1500 caratteri per ogni punto)

| | Punteggio assegnato |
|---|---|
| Adeguatezza e coerenza dei contenuti rispetto all'area tematica: | ___/ 4 |
| Efficaci riferimenti alle competenze professionali da sviluppare nei neoassunti: | ____/3 |
| Varietà di metodologie esemplificate: | ____/3 |
| Quantità di esempi di attività didattiche suggeriti ai neoassunti da realizzare nella pratica dell'insegnamento: | _____/4 |
| | Tot. _____/14 |

**DURATA**

□ modulo di 3 ore □ modulo di 6 ore

(La durata del modulo di laboratorio sarà comunque definita dall'Ufficio scolastico in base ai bisogni formativi rilevati e alle risorse disponibili)

**Il responsabile del progetto**

_____